

Produire un dossier de décision en analyse d'affaires

Durée: 2 jours

Public cible: Analyste d'affaires

À qui s'adresse cette formation ?

- Analystes d'affaires
- Gestionnaires de projets
- Gestionnaires

Objectifs de la formation

En mettant en pratique des techniques d'analyse d'affaires et d'analyse financière, cet atelier démontre que la qualité et la pertinence des éléments d'un dossier de décision sont valides et s'assure que les objectifs définis se transforment en valeur mesurable pour l'entreprise.

Description sommaire

Le Business Case est l'élément clé de la vente d'un produit, d'une idée ou d'une solution. Savoir vendre son idée est un art, mais c'est aussi une technique. Il est essentiel de savoir coucher sur papier une liste cohérente des arguments stratégiques et économiques en faveur d'une solution de manière à s'assurer d'une bonne communication et du succès de ce que l'on veut entreprendre.

À partir de la définition du besoin et allant jusqu'à la création d'un plan de mise en œuvre à haut niveau, cet atelier est destiné à toute personne ayant à présenter des recommandations pour des initiatives.

En utilisant des techniques d'analyse d'affaires et de l'analyse financière, cet atelier met en pratique des techniques qui permettent de valider la qualité et la pertinence des éléments d'un dossier de décision et aussi de s'assurer que les objectifs définis se transforment en vraie valeur pour l'entreprise.

Contenu du plan de cours

- Planifier l'approche d'analyse d'affaires (P1.3)
- Déterminer le niveau approprié de formalité et le détail des livrables d'analyse d'affaires
- Découvrir les buts et les objectifs (D1)
- Identifier les causes profondes des problèmes
- Énoncer à haut niveaux les résultats désirés
- Répertorier les besoins d'affaires (D31, D32)
- Organiser les besoins d'affaires d'une manière modifiable
- Organiser les besoins d'affaires d'une manière facilement compréhensible
- Identifier la valeur dans la situation cible (D4)
- Estimer la valeur des éléments de la situation cible
- Établir la portée du changement (D6)
- Définir et modéliser la portée
- Analyser l'impact sur l'organisation
- Décomposer l'information (S2)
- Utiliser des techniques de décomposition pour segmenter l'information en éléments gérables
- Valider les exigences (S71)
- Organiser l'exigence en fonction des buts et objectifs de l'organisation et des utilisateurs
- Évaluer les risques (E21)
- Identifier les risques associés aux besoins

Approche et méthode pédagogique

- Pratique : 60%
- Théorique : 40%

Prérequis

- Connaissance des besoins d'affaire

Recommandations

Il est recommandé d'avoir une expérience préalable dans l'analyse des besoins d'affaires et la gestion de projets