Pour une gestion par processus

Durée: 2 jours
Public cible: Gestionnaire|Analyste d'affaires

À qui s'adresse cette formation ?

Cette formation s'adresse à tous les gestionnaires et professionnels impliqués dans la gestion des processus d'affaires de leur organisation

Objectifs de la formation

Vous serez en mesure de comprendre la notion de processus et de voir comment mettre en place une architecture des processus visant à maîtriser et optimiser les opérations de l'entreprise en lien avec les objectifs corporatifs.

Les objectifs plus spécifiques :

- Comprendre la notion de processus
- Pouvoir intégrer la gestion des processus dans la gestion plus globale d'une entreprise
- Pouvoir cartographier un processus d'affaire
- Pouvoir appliquer les outils pertinents pour la maîtrise et l'amélioration des processus d'affaires en fonction du niveau de maturité des processus

Description sommaire

Remettre les attentes de vos clients au cœur des opérations de votre entreprise et assurer la contribution de tous dans l'atteinte des objectifs globaux de votre organisation, c'est la promesse de la gestion par processus. Étape par étape apprenez comment faire de la gestion par processus une réussite. Cette formation est offerte en français ou en anglais.

Contenu du plan de cours

- Notion de processus
- Composantes d'un processus
- Chaîne de valeur d'un processus
-

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.

Approche verticale vs approche horizontale de gestion

- Architecture des processus d'affaires de l'organisation
- Méthodes de cartographie d'un processus
- Notion de niveaux de maturité d'un processus (1 à 5)
- Revue des outils utilisables en fonction des niveaux de base de la maturité du processus pour en gérer la performance
- Utilisation de la cartographie de la chaîne de valeur (Value Stream Mapping) pour les processus critiques
- Lien avec les tableaux de bord de gestion
- Processus d'amélioration continue

Approche et méthode pédagogique

La formation est basée sur une alternance d'apprentissage théorique et d'applications pratiques et d'études de cas. À l'aide d'exemples, vous vous exercerez dans l'application d'outils pertinents à partir des concepts de base. Des discussions et la synthèse permettront de partager et de consolider les acquis.

Prérequis

Une expérience en milieu organisationnel (équipe, projet, opérationnel) Une connaissance générale du fonctionnement d’une organisation Un intérêt pour : l’amélioration continue l’optimisation des processus

Recommandations

Connaissance des processus d'affaires, expérience en gestion, coordination, amélioration contnue, qualité, opérations ou administration.

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.