Claude IA en organisation: les fondamentaux pour une utilisation efficace et responsable

Durée: 3,5 heures
Public cible: Pour tous

À qui s'adresse cette formation ?

Cette formation s’adresse aux employés, professionnels, gestionnaires et collaborateurs appelés à utiliser Claude IA dans le cadre de leurs activités professionnelles, incluant des participants ayant déjà expérimenté l’outil et d’autres qui en sont à une première appropriation. L’objectif est d’établir une

base commune de compréhension et de pratiques afin d’assurer une utilisation efficace, sécuritaire et cohérente de Claude IA dans l’organisation.

Objectifs de la formation

Permettre aux participants d’utiliser Claude IA de façon efficace, sécuritaire et réfléchie, en comprenant quand et comment l’utiliser, comment encadrer son usage dans un contexte organisationnel et comment en tirer de la valeur sans dérive d’usage ni surconsommation.

Plus précisément, à la fin de cette formation, le participant sera en mesure de :

- Naviguer efficacement dans l’environnement Claude IA.
- Comprendre les principes de confidentialité, de sécurité et d’utilisation responsable liés à l’usage de l’intelligence artificielle en organisation.
- Comprendre les règles d’usage entourant les connecteurs autorisés et les raisons qui justifient les restrictions mises en place par l’organisation.
- Utiliser les principales fonctionnalités de Claude dans un contexte professionnel concret.
- Rédiger des invites efficaces, précises et contextualisées afin d’obtenir des résultats pertinents.
- Comprendre la logique de consommation liée aux modèles et aux tokens, et choisir un usage adapté au besoin.
- Structurer l’information et utiliser les projets dans Claude de façon cohérente avec les usages visés par l’organisation.
-

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.

Distinguer, à un niveau introductif, les usages de Claude de ceux d’autres outils accessibles dans l’environnement de travail, notamment Copilot.

- Identifier des cas d’usage pertinents, responsables et adaptés à leur réalité professionnelle.

Description sommaire

L'intelligence artificielle générative transforme les façons de travailler, mais son adoption soulève également des enjeux liés à la sécurité, à la confidentialité, à la gouvernance et à l'utilisation judicieuse des ressources. Cette formation vous permet de développer les compétences essentielles pour utiliser Claude IA avec confiance dans votre environnement professionnel.

À travers des démonstrations concrètes, des exercices pratiques et des mises en situation réalistes, vous découvrirez comment naviguer efficacement dans Claude, rédiger des invites performantes, organiser votre travail à l'aide des projets et identifier les cas d'usage qui génèrent une réelle valeur ajoutée. Vous apprendrez également à reconnaître les limites de l'outil, à appliquer les bonnes pratiques de validation des résultats et à respecter les règles de gouvernance de votre organisation.

Cette formation vous aidera à adopter une approche réfléchie et responsable de l'IA en comprenant quand utiliser Claude, comment l'utiliser efficacement et dans quelles situations d'autres outils, tels que Microsoft Copilot, peuvent être plus appropriés.

Contenu du plan de cours

Module 1 : Découverte de l’interface et des fonctionnalités essentielles

- Navigation dans l’interface Web de Claude.
- Gestion des conversations.
- Paramètres et personnalisation de base.
- Fonctionnalités essentielles de Claude.
- Premiers repères pour l’organisation de l’information.

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.

Activités

- Démonstration guidée.
- Premières interactions avec Claude.
- Exemples simples en contexte de travail.

Module 2 : Utilisation responsable, sécurité, confidentialité et gouvernance

- Protection de l’information organisationnelle.
- Confidentialité et gestion du risque.
- Paramètres de sécurité.
- Validation des résultats générés par l’IA.
- Importance du jugement humain.
- Rôle des politiques internes dans l’encadrement des usages.

Activités

- Études de cas.
- Analyse de situations professionnelles courantes.
- Discussion sur les implications concrètes de la gouvernance interne.

Module 3 : Connecteurs, périmètre autorisé et gestion de l’information

- Comprendre ce qu’est un connecteur.
- Connecteurs autorisés et connecteurs non autorisés.
- Raisons organisationnelles liées à la gouvernance, au risque et à la confidentialité.
- Prévenir les frustrations liées aux limitations d’accès.
- Comprendre les possibilités et les limites de la connexion à l’environnement Microsoft 365.

Activités

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.

- Démonstration contextualisée.
- Discussion guidée sur les usages attendus et les limites à respecter.
- Analyse de scénarios où l’utilisation d’un connecteur est appropriée ou non.

Module 4 : Projets, structuration du travail et valeur d’usage

- Comprendre la logique des projets dans Claude.
- Structurer l’information pour soutenir le travail.
- Utiliser Claude pour organiser, résumer et faire avancer certaines tâches professionnelles.
- Introduire la réflexion sur la valeur ajoutée de Claude dans les usages quotidiens.
- Déterminer les usages pour lesquels Claude apporte une valeur réelle.

Activités

- Démonstration de cas d’usage.
- Structuration d’un exemple simple de projet.
- Discussion sur les usages à forte valeur dans le contexte du client.

Module 5 : Rédiger des invites efficaces et utiliser le bon niveau de puissance

- Les fondements de la rédaction d’invites.
- L’importance d’être précis, explicite et contextuel.
- Techniques d’amélioration des résultats.
- Choisir un modèle adapté au besoin plutôt que le modèle le plus puissant par défaut.
- Sensibilisation à la consommation de tokens et aux coûts associés à certains usages.
- Questionner la valeur ajoutée d’un usage avant de mobiliser des modèles plus puissants.

Activités

- Exercices pratiques de rédaction.
- Amélioration d’invites professionnelles.
- Exemples de reformulation plus économiques et plus efficaces.
- Analyse de situations où le niveau de puissance utilisé doit être ajusté au besoin.

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.

Module 6 : Mise en perspective avec les autres outils accessibles

- Différences d’usage entre Claude et d’autres outils disponibles dans l’environnement de travail.
- Quand utiliser Claude et quand un autre outil peut suffire.
- Repères simples pour orienter les utilisateurs sans déplacer le focus de la formation.
- Mise en perspective avec Copilot pour les usages couverts par l’environnement Microsoft 365.

Activités

- Analyse de scénarios simples.
- Discussion guidée sur le choix de l’outil selon le besoin.
- Identification des bons réflexes à adopter selon le type de tâche.

Atelier intégrateur

À partir d’un scénario réaliste, les participants mettront en pratique les apprentissages afin de :

- Formuler une demande claire et contextualisée;
- Produire un résumé utile;
- Structurer l’information;
- Identifier un usage pertinent de Claude dans leur réalité de travail;
- Évaluer si l’usage choisi est approprié au regard des contraintes de gouvernance, de coût et de valeur;
- Déterminer les prochaines actions à entreprendre de façon responsable.

Approche et méthode pédagogique

La formation privilégie une approche concrète, progressive et expérientielle visant à établir une base commune pour tous les participants avant tout approfondissement ultérieur. Les démonstrations, exercices et échanges sont orientés vers des usages réalistes, applicables et encadrés. Les discussions permettent de favoriser une adoption réfléchie de Claude IA dans les activités quotidiennes, tout en tenant compte des politiques internes, des risques, des coûts et de la valeur réelle des usages.

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.

Méthodes pédagogiques:

- Présentations interactives.
- Démonstrations en direct.
- Exercices pratiques guidés.
- Études de cas.
- Discussions de groupe.
- Atelier intégrateur basé sur un scénario réaliste de travail.

Prérequis

Accès à Claude activé avant la formation.

Recommandations

Pour maximiser les retombées de la formation, il est recommandé que les participants :

- connaissent les principaux outils numériques utilisés dans leur environnement de travail;
- aient identifié quelques tâches ou situations professionnelles pour lesquelles ils souhaitent explorer l'apport de l'IA;
- prennent connaissance des règles et bonnes pratiques en vigueur dans leur organisation concernant l'utilisation de l'intelligence artificielle;
- disposent d'exemples concrets de documents ou de mandats pouvant alimenter les exercices pratiques.

Copyright © 2026 AFI par Edgenda inc.