Draft, analyze, and present with Microsoft 365 Copilot (MS-4018)

Duration: 1 day
Audience: Pour tous

Who is this training for?

Draft, Analyze, and Present with Microsoft 365 Copilot is designed for business users who have a foundational understanding of Microsoft 365 and want to use Copilot to work more efficiently within familiar tools such as Word, Excel, PowerPoint, Outlook, and Teams. The target audience includes professionals who regularly create content, analyze data, prepare presentations, and manage communications as part of their roles. These learners are looking to build confidence in using Copilot to support day-to-day tasks and improve the quality of their work.

Training objectives

- Understand the core features of Microsoft 365 Copilot and its AI-driven capabilities in various applications
- Learn how to create effective prompts to leverage AI assistance in Word, PowerPoint, Excel, Outlook, and Teams
- Improve presentation creation using Copilot's features in PowerPoint, including AI-driven tools
- Improve document writing and editing with Copilot in Word, focusing on efficient workflows
- Maximizing meeting productivity and collaboration through Copilot in Teams, exploring both AI and standard features
- Using Copilot in Excel for data analysis and visualization, incorporating AI insights where applicable
- Proficient in the use of Copilot Chat for cross-platform content interaction and hands-on exercises, such as preparing for interviews

Summary

Draft, Analyze, and Present with Microsoft 365 Copilot teaches learners how to use Copilot and agents to perform real-world workflows across Microsoft 365 applications. The course explains how Copilot

Copyright © 2026 AFI by Edgenda inc.

supports key business outcomes, including content creation, data analysis, meeting preparation, and communication management. Learners also discover how Copilot Chat, in-app experiences, and agents work together to combine organizational context and user intent within everyday work.

To go further: take the full program "Master Microsoft 365 Copilot: AI at the Service of Your Productivity and Ambition" (17.5 hours).

Course outline

Préparez-vous à travailler avec Microsoft 365 Copilot

- Découvrez comment Copilot fonctionne avec vos applications Microsoft 365
- Découvrez la sécurité des données dans Copilot
- Rédigez des amorces qui donnent des résultats
- Évaluation du module

Débloquez votre productivité et libérez votre créativité grâce au chat alimenté par l'IA

- Comprendre Microsoft 365 Copilot Chat
- Utilisez vos données de travail pour obtenir de meilleurs résultats avec Copilot Chat.
- Utilisez Copilot Chat pour recueillir des informations externes
- Exercice (facultatif) : Réussissez votre entretien grâce à Copilot Chat
- Évaluation du module

Créez des présentations efficaces grâce à l'IA

- Introduction à Copilot dans Microsoft PowerPoint
- Transformez vos idées en présentations PowerPoint avec Copilot.
- Affinez et améliorez votre présentation
- Créer des notes pour l'orateur
- Exercice (facultatif) - Créer une présentation du début à la fin

Copyright © 2026 AFI by Edgenda inc.

- Vérification des connaissances

Rédiger des documents percutants grâce à l'IA

- Créez du contenu avec Copilot dans Microsoft Word
- Améliorez votre contenu grâce à Copilot dans Word
- Exercice (facultatif) - Rédigez, améliorez et partagez votre document
- Évaluation du module

Optimisez vos réunions grâce à l'IA

- Préparez-vous et collaborez avec Copilot dans Teams
- Organisez des réunions structurées et atteignez vos objectifs avec Copilot.
- Exercice (facultatif) : Préparez-vous à une réunion en utilisant Copilot dans Teams et Outlook.
- Évaluation du module

Découvrez de nouvelles perspectives grâce à l'IA dans vos données

- Analyser les données avec contexte et précision
- Analyse avancée, visualisation et agent Analyst
- Exercice (facultatif) : Améliorez votre productivité grâce à des décisions basées sur les données
- Évaluation du module

De la boîte de réception à l'impact : Améliorez vos flux de travail par e-mail grâce à l'IA

- Rédigez des e-mails attrayants à l'aide de Copilot dans Microsoft Outlook
- Simplifiez la gestion des réunions grâce à Copilot dans Outlook
- Exercice (facultatif) - Optimisez votre collaboration avec Copilot dans Outlook
- Évaluation du module

Créez des présentations efficaces grâce à l'IA

- Introduction à Copilot dans Microsoft PowerPoint
- Créez des diapositives attrayantes avec Microsoft 365 Copilot dans PowerPoint
-

Copyright © 2026 AFI by Edgenda inc.

Affinez et améliorez votre présentation

- Assemblez les éléments – Créez une présentation du début à la fin

Rédiger des documents percutants grâce à l'IA

- Créez du contenu avec Copilot dans Microsoft Word
- Améliorez votre contenu grâce à Copilot dans Word
- Exercice – Assemblez les pièces du puzzle – Rédigez, améliorez et partagez votre document

Optimisez vos réunions grâce à l'IA

- Développez votre collaboration avec Copilot dans les conversations Teams
- Optimisez votre collaboration avec Copilot lors des réunions Teams.
- Exercice – Gérer la collaboration de bout en bout avec Copilot dans Teams

Découvrez de nouvelles perspectives grâce à l'IA dans vos données

- Simplifier le résumé, l'analyse et la visualisation des données
- Personnalisez l'intégration, l'analyse et la visualisation des données avec Copilot dans Excel
- Exercice – Améliorez votre productivité grâce à des décisions basées sur les données

De la boîte de réception à l'impact : Améliorez vos flux de travail par e-mail grâce à l'IA

- Rédigez des e-mails attrayants à l'aide de Copilot dans Microsoft Outlook
- Simplifiez la gestion des réunions grâce à Copilot dans Outlook
- Exercice - Optimisez votre collaboration avec Copilot dans Outlook

Débloquez votre productivité et libérez votre créativité grâce au chat alimenté par l'IA

- Comprendre Microsoft 365 Copilot Chat
- Optimisez votre flux de travail grâce aux données de travail concrètes de Copilot Chat
- Optimisez votre productivité grâce à Copilot Chat, une plateforme web.
- Exercice - Réussissez votre entretien grâce à Copilot Chat

Approach and methodology

Copyright © 2026 AFI by Edgenda inc.

Practical and structured approach combining focused theory and guided workshops. Participants progressively write, analyze, and present content with Microsoft 365 Copilot through real-world exercises inspired by professional scenarios, promoting immediate application of learning. They learn how to leverage AI to generate documents, synthesize information, and create impactful presentations in Microsoft 365 tools. Led by a Microsoft certified trainer, the training focuses on interactivity and the development of directly transferable skills to improve productivity and the quality of deliverables in a professional context.

Prerequisites

Participants must have basic functional experience with Microsoft 365 services

Recommendations

- Good command of Microsoft 365 applications (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams)
- Daily experience with productivity and collaboration tools Interest in improving productivity with AI (Copilot)
- Basic knowledge of office workflows (writing, analysis, data presentation)

Copyright © 2026 AFI by Edgenda inc.